



COMUNE di MELICUCCO

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

SERVIZI AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N° 52 AT del 08/04/2024

originale - copia

Oggetto: Impegno di spesa e contestuale liquidazione secondo Bimestre 2024, oneri di gestione per il funzionamento degli impianti per il trattamento/smaltimento dei rifiuti urbani comunali, a favore dell' Autorità Rifiuti e Risorse Idriche Calabria.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DELL'AREA URBANISTICA E MANUTENTIVA

Visto il D.Lgs n° 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n° 126/2014;

Visto il D.Lgs n° 165/2011;

Visto il D.Lgs n° 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 27.07.2023 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 174, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del d.Lgs. n. 118/2011, il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

Visto il Decreto Sindacale n. 07 del 29/12/2023, con la quale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 50, comma 10 dall'aert. 109, comma 2 del D.Lgs 18/08/200, n° 267, è stata conferita al sottoscritto la Responsabilità degli uffici e dei servizi di questa Area Urbanistica e Manutentiva;

Visto il Decreto Legislativo 36 del 31/03/2023: Codice dei Contratti pubblici;

Vista la determinazione n. 03 del 15.01.2024 con la quale viene nominato il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della l. n. 241/1990;

Visto il Decreto legislativo 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche e integrazioni;

Viste le dichiarazioni ai sensi della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza ex L. 190/2012 e D. Lgs. 82/2005 e D. Lgs. 33/2013 e ss. ii. e mm.;

Premesso che:

- con legge regionale 20/04/2022, n. 10 ("Organizzazione dei Servizi Pubblici Locali dell'Ambiente"), con la quale, tra l'altro, è stata istituita l'Autorità Rifiuti e Risorse Idriche della Calabria, individuata quale ente di governo dell'ambito territoriale ottimale per l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani, a cui partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni della Calabria e la Città metropolitana di Reggio Calabria;
 - ai sensi della richiamata legge regionale n. 10/2022, l'Autorità Rifiuti e Risorse Idriche della Calabria:
 1. svolge la funzione di cui all'articolo 3-bis, comma 1-bis del D.L. 138/2011, convertito dalla L. 148/2011, relativa all'organizzazione del servizio pubblico locale in materia di acque e rifiuti, alla scelta delle rispettive forme di gestione e al loro affidamento e controllo, alla determinazione delle tariffe all'utenza per quanto di competenza e nel rispetto delle determinazioni dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) (art. 4, comma 4);
 2. subentra negli impianti e nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle Comunità d'Ambito, di cui alla legge regionale n. 14/2014, entro sei mesi decorrenti dalla data di cui al comma 2. All'esito dell'integrale subentro di cui al primo periodo del presente comma, le già menzionate Comunità d'Ambito territoriale ottimale in qualunque forma costituite, si intendono sciolte di diritto e i relativi organi decadono (art. 17, comma 3);
 3. fino alla data dell'integrale subentro di cui al comma 3;

3. fino alla data dell'integrale subentro di cui al comma 3, restano ferme le disposizioni della legge regionale n. 14/2014 che disciplinano le Comunità d'Ambito territoriali ottimali e la Città metropolitana di Reggio Calabria (art. 17, comma 4);
- *il Commissario Straordinario, subentrato agli Ambiti Territoriali Ottimali dal 01 gennaio 2023, con Decreto n. 58 del 30 dicembre 2022, ha stabilito, tra l'altro di subentrare a tutti i contratti in essere relativamente ai cinque ambiti e prorogare sino al 30 giugno 2023 i contratti di servizio per la gestione del trattamento e smaltimento rifiuti in scadenza al 31 dicembre 2022 di cui all'"allegato A", con oneri a carico dei Comuni di ciascun Ambito, che saranno tenuti a corrisponderli con le modalità definite con apposito provvedimento, dopo aver acquisito la necessaria preliminare documentazione da parte degli ex Ambiti;*
- con Decreto dell'A.R.R.I.CAL n. 02 del 20 gennaio registrato a questo Ente al protocollo n. 2420 del 23.01.2023,23.01.2023, il Commissario straordinario Ing. Bruno Gualtieri rendeva noto che:
- gli operatori economici, che curano il trattamento dei Rur nonché lo smaltimento degli scarti di lavorazione, invocano quotidianamente la corresponsione degli oneri loro dovuti per il mantenimento del servizio a favore dei Comuni conferitori, a partire dagli arretrati pregressi all'anno 2022, non corrisposti dagli Ambiti nella loro funzione, oltre al saldo per lo stesso anno, che dovrà essere effettuato dall'ARRICAL con le risorse che i Comuni e/o gli ex Ambiti dovranno trasferire;
- è necessario il rispetto della tempistica da parte degli Enti locali per il trasferimento delle risorse all'Autorità Rifiuti e Risorse Idriche della Calabria, necessarie a far fronte al pagamento delle fatture emesse dai fornitori dei servizi in linea con i rispettivi contratti;
- il mancato pagamento porterà inevitabilmente al blocco del servizio con le immaginabili conseguenze;

Considerato che:

- l'Arrical ha provveduto all'aggiornamento del previsionale per l'anno 2024 corrispondente ad € 190.367,99, e l'importo corrispondente al secondo bimestre 2024 è pari ad € 31.728,00;
- necessità provvedere al pagamento del secondo bimestre 2024 per un importo totale di € 37.728,00 di cui € 5.686,60 dovuti al primo bimestre 2024;
- al fine di non incorrere in morosità che scaturirebbero nel blocco dei conferimenti, si rende necessario procedere alla registrazione dell'impegno di spesa, ed alla liquidazione del suddetto bimestre;

Riscontrata nella forma della sottoscrizione del presente provvedimento, la regolarità tecnica del presente atto, nonché la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, dando atto che la copertura finanziaria della spesa, viene attestata da parte del Responsabile del servizio finanziario;

Accertato altresì che, in relazione alla presente determinazione, non sussiste conflitto di interessi ai sensi dell'art.6 bis della legge 07.08.1990 n. 241 con conseguente obbligo di astensione ai sensi del combinato disposto degli artt. 3 e 7 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62, dal momento che, dalla partecipazione all'adozione della decisione o alla relativa attività, non risultano coinvolti interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

Accertata la propria competenza nell'adozione della presente determinazione;

Ritenuto di dover procedere alla registrazione dell'impegno di spesa e contestualmente procedere alla liquidazione del 2° Bimestre 2024, corrispondente ad un sesto della spesa prevista a carico del medesimo Comune nel conto/bilancio preventivo dell'anno precedente, per come previsto dal decreto n.02/2023 sopra richiamato;

Verificata:

- in adempimento all'art. 3 del "Regolamento per la Disciplina del Controllo Interno di Regolarità Amministrativa e Contabile ai sensi dell'art.147 del D.lgs. 267/2000":
 - la regolarità dell'istruttoria eseguita dall'ufficio;
 - il rispetto della tempistica prevista per Legge;
 - l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
 - la conformità a Leggi, Statuto e Regolamenti;

Esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica dell'atto e per l'effetto;

DETERMINA

1. **Di considerare** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, da intendersi qui integralmente richiamata;
2. **Di registrare** ed Impegnare la somma complessiva di € 37.728,00 (di cui € 5.686,60 dovuti al primo bimestre 2024), ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. n° 267/2000 e del principio contabile all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con le seguenti imputazioni a carico del Capitolo sotto specificato del redigendo bilancio dell'esercizio 2024, relativa agli oneri per lo smaltimento di rifiuti solidi urbani per l'anno 2024, per come di seguito indicato;
3. **Di liquidare** favore dell'Autorità Rifiuti e Risorse Idriche Calabria l'importo corrispondente ad un sesto della spesa prevista a carico del medesimo Comune nel conto/bilancio preventivo dell'anno precedente pari ad € 37.728,00 al Cap. 412 denominato "Servizio gestione RSU" del redigendo bilancio 2024 per il trattamento/smaltimento dei rifiuti urbani per il secondo Bimestre 2024, da versare alle coordinate bancarie

indicate nella nota dell'Autorità prot. n. 288 del 25.01.2023: "Giro-fondi nei confronti dell'Autorità BANCA D'ITALIA N. 0320747";

4. **Di dare atto** che la spesa liquidata, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011, è esigibile nell'esercizio 2024;
5. **Di dare atto** che per la presente liquidazione non ricorrono gli estremi di legge per l'acquisizione del codice CIG;

DESCRIZIONE		
CAP. 412	IMPEGNO n° 110	Spese gestione raccolta servizio RSU
Miss./Prog/Tit/Mac	09/03/1/03	
Centro di costo	Area Tecnica Manutentiva	Esercizio 2024
IMPORTO	€ 37.728,00	
Causale	Servizio gestione RSU anno 2024 SALDO II° BIMESTRE	

6. Di dare Atto:

- che il pagamento derivante dall'adozione della presente determinazione è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio, con le regole della finanza pubblica, nonché con i vincoli imposti dal patto di stabilità interno stabiliti dalla normativa regionale, ai sensi dell'art. 9, lett. a), punto 2) del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009;
 - che il pagamento derivante dall'adozione della presente determinazione è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con i vincoli imposti dal patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, come sostituito dall'art. 74 comma 1 n. 28) del D.Lgs. 23/06/2011 n. 118;
7. **Di dare Atto** che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, è accertata la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
 8. **Di dare atto** che, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" non sussistono potenziali situazioni di conflitto d'interessi (attuale, potenziale o apparente) con la ditta aggiudicataria;
 9. **Di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
 10. **Di** disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del sito internet dell'Ente all'indirizzo www.comune.melicucco.rc.it (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009, n° 69) per 15 giorni consecutivi;
 11. **Di dare Atto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990, art. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del codice integrativo di comportamento che i sottoscritti Dott. Urb. Giuseppe Scattarreggia e Michelina Amaro, domiciliati per l'incarico presso il Comune di Melicucco, in qualità di Responsabile di posizione organizzativa e Responsabile del procedimento, dichiarano:
 - di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D. Lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal Codice di Comportamento Integrativo del Comune e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445".
 - che non sussistono con i soggetti interessati al presente atto (titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi) legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria; legami professionali; legami societari; legami associativi; legami politici; legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità;

RICHIESTE

l'emissione del mandato per un importo complessivo di euro € 37.728,00 a carico del bilancio, capitolo e impegno sopra citati, a favore del soggetto indicato, in pagamento di quanto specificato in premessa.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Michelina Amaro

Il Responsabile dell'Area Urbanistica e Manutentiva
F.to Dott. Urb. Giuseppe Scattarreggia

Area Economica Finanziaria - Visto Di Regolarità Contabile

Il Responsabile dell'Area Economica Finanziari, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportano lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente o sul patrimonio dell'Ente, rilascia parere favorevole..

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to Dott.ssa Anna Giancotta