



**SERVIZI AREA TECNICA**

**DETERMINAZIONE N° 57 AT del 12/04//2024**

Oggetto: Liquidazione servizio per la gestione delle letture dei contatori idrici, fotolettura e geolocalizzazione relativamente all'annualità 2022.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DELL'AREA URBANISTICA E MANUTENTIVA**

**Visto** il D.Lgs n° 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n° 126/2014;

**Visto** il D.Lgs n° 165/2011;

**Visto** il D.Lgs n° 118/2011 s.m.i.;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 27.07.2023 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 174, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del d.Lgs. n. 118/2011, il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 07 del 29/12/2023, con la quale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 50, comma 10 dall'aert. 109, comma 2 del D.Lgs 18/08/200, n° 267, è stata conferita al sottoscritto la Responsabilità degli uffici e dei servizi di questa Area Urbanistica e Manutentiva;

**Visto** il Decreto Legislativo 01 aprile 2023, n° 36, recante: Codice dei Contratti pubblici;

**Visto** l'art. 226 (Abrogazioni e disposizioni finali) del Decreto Legislativo 01 aprile 2023, n° 36, la quale stabilisce che decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2, le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n° 50, e s.m.i., recante: Codice dei Contratti pubblici;

**Vista** la determinazione n. 03 del 15.01.2024 con la quale viene nominato il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della l. n. 241/1990;

**Premesso:**

- L'Amministrazione Comunale ha predisposto un avviso mettendo a disposizione un numero di cellulare sul quale tramite WhatsApp gli utenti potevano effettuare l'autolettura del contatore dell'acqua potabile inviando una foto del contatore dell'acqua e i dati di intestazione;
- Che bisogna procedere alla lettura dei contatori idrici ai fini della fatturazione del canone idrico integrato per l'anno 2022;
- Che con Determina n° 36 del 18/04/2023 si è provveduto ad affidare il servizio per la gestione delle letture dei contatori idrici, fotolettura e geolocalizzazione, relativamente all'annualità 2022 all'Operatore Economico MTS s.r.l. con sede in Via San Leonardo, 2 89017 San Giorgio Morgeto (RC) Partita IVA n° 03078070806, che ha offerto la somma di € 2.20 oltre IVA al 22% per ogni lettura dei contatori idrici, fotolettura e geolocalizzazione dell'utenza;

**Considerato** che per poter procedere all'impegno di spesa in favore dell'operatore economico, è stata inoltrata la richiesta Prot. 4277 del 07/03/2024 al Responsabile dell'Area Economica Finanziaria con la quale si inoltrava la richiesta delle reali letture eseguite dall'Operatore Economico MTS s.r.l. con sede in Via San Leonardo, 2 89017 San Giorgio Morgeto (RC) Partita IVA n° 03078070806, nell'anno 2023 relativo all'annualità 2022, dei contatori idrici ai fini della fatturazione del canone idrico integrato;

**Visto** la nota Prot. 4673 del 14/03/2024 il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria con la quale trasmette la nota del 11/03/2024 della ditta MTSPPOST con la quale comunica l'attività svolta di foto-lettura georeferenziata dei misuratori idrici con l'esecuzione di numero 1.540 letture regolari e complete di ogni dato richiesto e numero 214 cartoline rilasciate all'utenze per assenza al secondo e terzo tentativo di lettura;

**Preso Atto** della nota sopra indicata con Determina n° 47 del 15/03/2024 si è provveduto ad impegnare la somma di € 4.707,74 Iva al 22% compresa delle reali letture eseguite nell'anno 2023, relativamente all'annualità 2022, come da riscontro della nota sopra esplicitata da parte del Responsabile dell'Area Economica Finanziaria;

**Vista** la fattura elettronica n° FPA 10/24 del 30/03/2024 assunta al Protocollo del Comune al n° 5325 del 02/04/2024, per l'importo € 4.707,74, di cui € 848,94 per IVA al 22%) emessa dall' Operatore Economico MTS s.r.l. con sede in Via San Leonardo, 2 89017 San Giorgio Morgeto (RC) Partita IVA n° 03078070806;

**Dato Atto:**

- Che ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72 lettera b), introdotto dal c. 629 della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), l'Ente dovrà versare al fornitore il solo importo del corrispettivo imponibile indicato in fattura al netto dell'IVA, mentre l'imposta sarà versata dall'Ente direttamente all'Erario con le modalità e nei tempi precisati nel decreto attuativo;
- Che, ai sensi dell'art. 80, comma 1 del D.Lgs. n° 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Visto** la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC Prot. N° 41869156 del 28/12/2024 con scadenza il 26/04/2024;

**Acquisita**, a norma della legge 13 agosto 2010, n° 136 e della legge 217/2010, la tracciabilità dei flussi finanziari, ovvero il numero di conto dedicato all'appalto ed i nominativi ed i codici fiscali dei soggetti che possono operare sul conto medesimo;

**Dare Atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il codice CIG: B0D412DAC7 ;

**Verificata ed Attestata** la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa alla sua emanazione, ai sensi dell'art. 147- bis del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Atteso** che, in merito all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990, non sussistono situazioni di incompatibilità, né condizioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in applicazione delle vigenti disposizioni di legge, del codice di comportamento - nazionale ed integrativo - e del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

**Attesa** la propria competenza all'adozione dell'atto;

**Riscontrata** ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L. e ss.mm.ii:

- La regolarità del servizio;
- La rispondenza di quanto reso ai requisiti quantitativi e qualitativi ai termini ed alle condizioni pattuite; e pertanto, si procede alla liquidazione di quanto dovuto;

## DETERMINA

1. **Di considerare** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, da intendersi qui integralmente richiamata;
2. **Di liquidare** ai sensi dell'art. 184 del TUEL D.lgs 18/08/2000 n° 267 la fattura elettronica, mediante accredito sul codice Iban indicato dal fornitore, liquidata con lo split payment a favore del creditore di seguito indicato:

OPERATORE ECONOMICO	FATTURA N°	DATA FATTURA	IMPORTO €	CAP.	IMPEGNO N°
Operatore Economico MTS s.r.l. Via San Leonardo, 2 89017 San Giorgio Morgeto (RC) Partita IVA n° 03078070806	FPA 10/24	30/03/2024	4.707,74	376	402

3. **Di Versare** a favore dell'Erario la quota IVA corrispondente alla suddetta fattura, pari a € 848,94 ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n. 633/1972 secondo le modalità previste dal D.M. Economia e Finanze del 23.1.2015;
4. **Di Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile di area;
5. **Di Dare Atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il codice **CIG: B0D412DAC7**;
6. **Di Inviare** all'ufficio di ragioneria per i successivi adempimenti di competenza.
7. **Di pubblicare** la presente all'Albo Pretorio on-line del sito internet di questo Ente nonché nella sezione online dell'Amministrazione Trasparente (di cui al D.Lgs. n° 33/2013 *Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni*);
8. **Di dare Atto**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990, art. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del codice integrativo di comportamento che i sottoscritti Dott. Urb. Giuseppe Scattarreggia e Michelina Amaro, domiciliati per l'incarico presso il Comune di Melicucco, in qualità di Responsabile di posizione organizzativa e Responsabile del procedimento, dichiarano:

- di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D. Lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal Codice di Comportamento Integrativo del Comune e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445";
- che non sussistono con i soggetti interessati al presente atto (titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi ) legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria; legami professionali; legami societari, legami associativi, legami politici, legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità;

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Michelina Amaro

Il Responsabile dell'Area Urbanistica e Manutentiva  
F.to Dott. Urb. Giuseppe Scattarreggia

Area Economica Finanziaria - Visto Di Regolarita' Contabile

Il Responsabile dell'Area Economica Finanziari, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportano lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente o sul patrimonio dell'Ente, rilascia parere favorevole.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
F.to Dott.ssa Anna Giacotta